**بسمه تعالی**

نمودار جریان فرآیند بررسی و تصویب پایان نامه دکتری و طرح تحقیقاتی مربوط به آن

**مراجعه دانشجو و تکمیل فرم ارائه عنوان و تحویل آن به اعضای محترم شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده**

**بررسی عنوان ارسالی دانشجو در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و بررسی شرایط استاد راهنما از نظر راهنمایی پایان نامه و تعیین داوران (دو نفر داور از اعضای هیات علمی و متخصصان برجسته داخل دانشگاه و یک داور خارج از دانشگاه)**

**عنوان تصویب می شود**

**خیر**

**بلی**

**نگرارش پروپوزال توسط دانشجو تحت راهنمایی استاد راهنما و ثبت آن توسط استاد راهنما (در صورت طرح بودن مجری طرح) در سامانه پژوهان دانشگاه و ارسال به داوری اولیه و نهایی توسط کارشناس پژوهشی دانشکده**

**تحویل نتیجه داوری ها و ارسال پروپوزال به استاد راهنما (مجری طرح) جهت ویرایش**

**تشکیل جلسه دفاع از پروپوزال اصلاح شده پس از داوری ها با حضور:**

**دانشجو، استاد راهنما و مشاورین و اعضای شورای تحصیلات تکمیلی و داوران پروپوزال**

**نیاز به اصلاحات ندارد**

**نیاز به اصلاحات دارد**

**بلی**

**خیر**

**تصویب می شود.**

**نگارش صورتجلسه تحصیلات تکمیلی مبنی بر تصویب نهایی پروپوزال با نام دانشجو و استاد یا اساتید راهنما و مشاورین و همکاران طرح**

**بررسی اصلاحات توسط معاون تحصیلات تکمیلی و کارشناس مربوطه**

**انجام اصلاحات توسط استاد راهنما و دانشجوی مالک پایان نامه و ارسال پروپوزال اصلاح شده توسط استاد راهنما به معاونت تحصیلات تکمیلی**

**دریافت کد اخلاقی از کمیته اخلاق دانشگاه**

**ارسال پروپوزال به کمیته اخلاق دانشگاه توسط کارشناس پژوهشی**

**نگارش صورتجلسه پژوهشی مبنی بر تصویب نهایی پروپوزال (مشروط به اخذ کد از کمیته اخلاق دانشگاه) با مجری و همکاران طرح**

**بررسی اصلاحات توسط معاون پژوهشی و کارشناس مربوطه**

**انجام اصلاحات توسط مجری طرح (استاد راهنما) ودانشجوی مالک پایان نامه و ارسال نامه انجام اصلاحات به معاونت پژوهشی توسط مجری طرح (استاد راهنما)**

**نیاز به اصلاحات ندارد**

**نیاز به اصلاحات دارد**

**طرح و بررسی موضوع پروپوزال در شورای پژوهشی دانشکده**

**ارسال صورتجلسه شورای تحصیلات تکمیلی به معاونت پژوهشی دانشکده توسط معاونت تحصیلات تکمیلی و پروپوزال نهایی مصوب شورای تحصیلات تکمیلی به معاونت پژوهشی توسط مجری طرح و تحویل آن به اعضای شورای پژوهشی دانشکده توسط دانشجوی مالک پایان نامه**

 **"رنگ زرد در فلوچارت مربوط به حوزه تحصیلات تکمیلی و رنگ آبی مربوط به حوزه پژوهشی می­باشد."**

**موارد قابل ذکر:**

1. **بعد از تصویب پایان نامه استاد راهنما موظف است هر شش ماه یک گزارش از مراحل تدوین پایان نامه از دانشجو اخذ و تسلیم معاونت تحصیلات تکمیلی دانشکده کند.**
2. **آمادگی برای دفاع از پایان نامه به منزله اتمام طرح تحقیقاتی نیز محسوب می­شود و مجری طرح (استاد راهنما) باید برای ارائه گزارش نهایی طرح اقدام کند. ارسال گزارش نهایی طرح حدااقل یک سال بعد از تصویب می­باشد.**
3. **هر گونه تغییر در عنوان و یا اساتید یا همکاران طرح و پایان نامه در هر بازه زمانی به تصمیم شورای پژوهشی و شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده بستگی دارد.**

**تنظیم نامه تصویب طرح تحقیقاتی با درج کد اخلاقی و تاریخ تصویب در شورای پژوهشی و ابلاغ به مجری طرح به عنوان نماینده همکاران طرح**